

# Obsah

Úvod	4	Přidání příspěvku – krátká zpráva	32	Maillist	56
Struktura systému	5	Přidání příspěvku – pozvánka na akci	33	Editace čtenáře	57
Uživatelské role	6	Přidání příspěvku – článek	34	Přidat nového čtenáře	57
Přihlášení do systému	7	<b>Editory</b>	35	<b>Statistiky</b>	58
Úvodní stránka	8	IE WYSIWYG editor	35	<b>Dodatek A</b>	60
Menu redaktora	9	Textový editor	35	Nastavení – konfigurace systému	60
Menu autora	9	Tiny MCE advanced WYSIWYG editor	36	<b>Dodatek B</b>	62
<b>Jazyky</b>	10	Formátování textu	37	Extensions – rozšiřující moduly	62
<b>Odhlášení ze systému</b>	10	Změna barvy textu	38	<b>Dodatek C</b>	64
<b>Nastavení</b>	11	Formátování odstavce	39	Zjednodušené databázové schéma	64
<b>Bloky</b>	12	Seznamy	40		
Editace bloku	13	Změny odsazení textu	41		
Přidání nového bloku	14	Vložit/upravit odkaz	42		
Umístění bloku na stránce	15	Vložit/upravit záložku	42		
Typy bloku	15	Upravit (vložit) obrázek	42		
<b>Uživatelé</b>	16	Rychlé formátování odstavce	43		
Seznam uživatelů – méně informací	16	Vložení speciálního znaku	43		
Seznam uživatelů – více informací	17	Vložit novou tabulku	44		
Editace uživatele	18	Vlastnosti řádku tabulky	45		
Přidat nového uživatele	19	Vlastnosti buňky v tabulce	46		
Pozice uživatele	20	Vložit řádek do tabulky	47		
Výběr editoru	20	Vložit sloupec do tabulky	47		
<b>Kategorie</b>	21	Sloučit buňky tabulky	48		
Editace kategorie	22	Rozdělit buňky tabulky	48		
Přidání nové kategorie	24	Tiny MCE simple WYSIWYG editor	49		
Typy kategorie	25	<b>Obrázky</b>	50		
Přiřazení kategorie do bloku	25	Vložení obrázku do článku	50		
<b>Ke schválení</b>	26	Ukázka vložení obrázku do článku	51		
<b>Příspěvky</b>	27	Seznam dostupných obrázků	52		
Seznam příspěvků – méně informací	28	Náhled obrázku	53		
Seznam příspěvků – více informací	29	Editace informací o obrázku	54		
Editace příspěvku	30	Přidat nový obrázek	55		

## Úvod

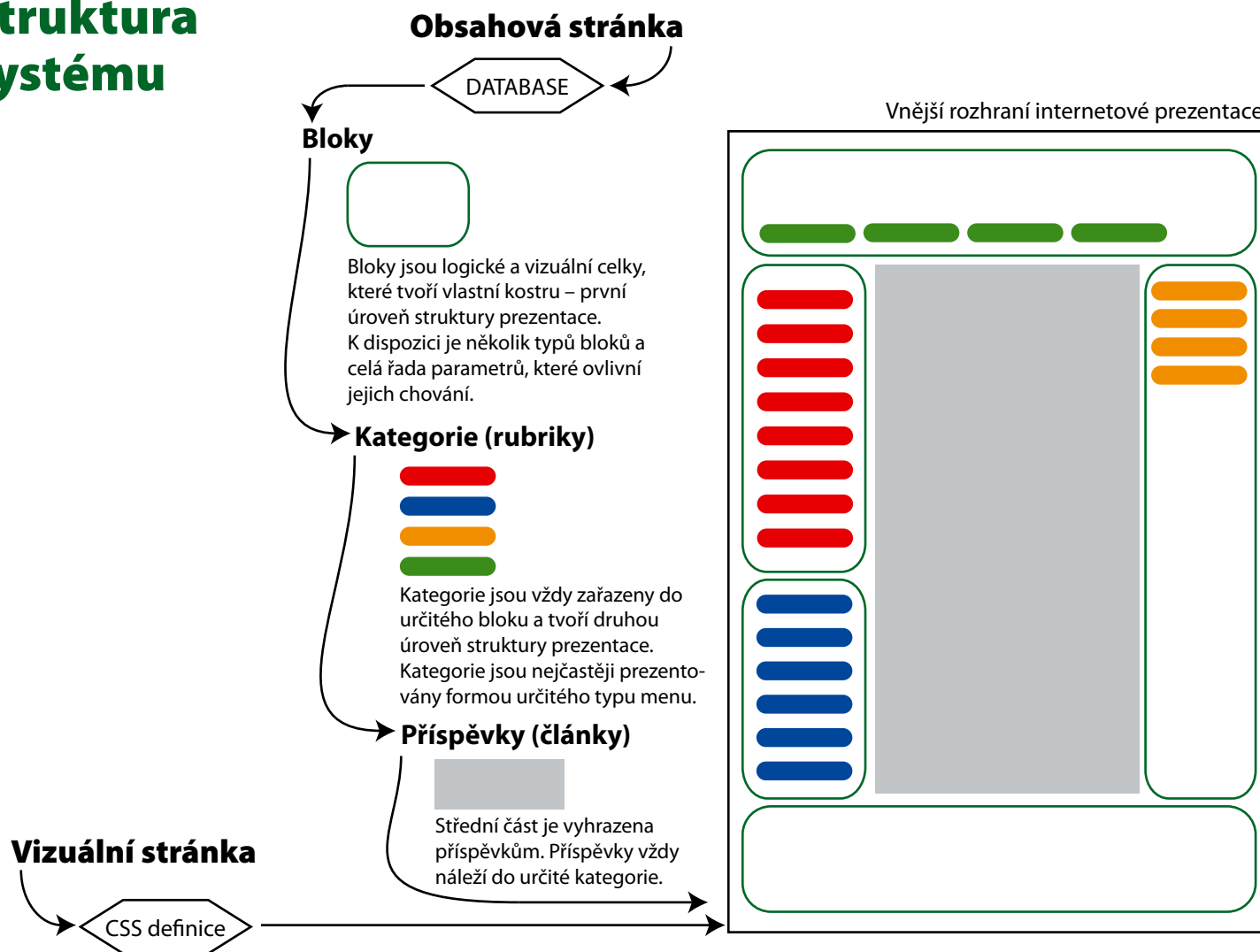
Internetová prezentace je velice důležitým prvkem firemního marketingu. Úspěšná prezentace musí nabízet nejen zajímavé, ale také aktuální informace. Údžba takovéto prezentace může být na první pohled velice náročná. Nasazení publikačního systému znamená v tomto náročném úkolu podstatné zjednodušení. Stačí pomocí internetového prohlížeče přistoupit do autorského rozhraní internetové prezentace a můžeme ihned začít s libovolnými úpravami a aktualizacemi.

- Odstraníme závislost na externím zpracovateli. Obsahová stránka může být pouze naší záležitostí.
- Informace publikujeme bez zbytečných prodlev, prakticky ihned.
- Díky víceuživatelskému přístupu můžeme různým pracovníkům přidělit údržbu jednotlivých částí prezentace (případně využijeme různé role: vkládání informací, editace informací, schvalování informací).
- Z publikačních statistik máme přehled o návštěvnosti jednotlivých částí prezentace. Na základě těchto informací můžeme optimalizovat strukturu, obsah i vzhled prezentace.
- Obsah je striktně oddělen od vizuální stránky. Celková změna vzhledu prezentace je velice snadno a rychle realizovatelná.

Publikační systém TF–Wmake vám přináší celou řadu zajímavých funkcí. Za všechny jmenujme například automatické bloky novinek, akcí, vyhledávání, uživatelsky definovatelné informační kanály (RSS), informování o novinkách pomocí emailu, statistiky přístupu k jednotlivým informacím, systém flexibilních rozšiřujících modulů (např. mapa webu a emailový formulář).

Na následujících stránkách se postupně seznámíme s jednotlivými funkcemi systému TF–Wmake. Tento manuál je koncipován jako příručka šéfredaktora, který může systém ovládat prakticky bez omezení. Členění manuálu vychází z praktických úkonů, které je při správě systému třeba vykonávat. Jednotlivé kapitoly přímo odpovídají činnostem vycházejícím z hlavního menu.

# Struktura systému



## Uživatelské role

V rámci systému TF-Wmake jsou k dispozici tři základní uživatelské role (autor, redaktor, šéfredaktor). Jejich základní popis a srovnání je v tabulce vpravo.

Nejpoužívanější uživatelskou rolí je *autor* a *redaktor*. **Autor** přistupuje k autorskému rozhraní a vytváří vlastní náplň internetové prezentace – vkládá jednotlivé příspěvky. Příspěvky autora nejsou ve vnějším rozhraní prezentace ihned viditelné, ale čekají na schválení od redaktora či šéfredaktora.

**Redaktor** má oproti autorovi navíc přístup k nastavením a vlastnostem kategorií (rubrik), které mu jsou přiděleny. V takovýchto rubrikách může také spravovat uživatele (autory) a schvalovat jejich příspěvky.

**Šéfredaktor** je správcem celé internetové prezentace. Má pod sebou všechny autory i redaktory. Může zasahovat do celkové konfigurace systému, do nastavení bloků, kategorií, uživatelů. Šéfredaktor by se měl velice detailně seznámit s možnostmi systému. Jeho nekorektní zásah např. do konfiguračních souborů systému může vést k poškození systému a následné nefunkčnosti. V takovém případě nás ihned kontaktujte.

OPRÁVNĚNÍ	AUTOR	REDAKTOR	ŠÉFREDAKTOR
přihlášení k autorskému rozhraní	ano	ano	ano
nastavení systému	ne	ne	ano
správa bloků	ne	ne	ano
administrace uživatelů	ne	omezeně	ano
správa kategorií	ne	omezeně	ano
schvalování příspěvků	ne	ano	ano
zobrazování příspěvků	pouze své	omezeně	ano
vkládání nových příspěvků	ano	ano	ano
mazání příspěvků	omezeně	omezeně	ano
editace uložených příspěvků	omezeně	ano	ano
vkládání obrázků	ano	ano	ano
zobrazování a editace obrázků	pouze své	omezeně	ano
přístup k maillistu	omezeně	omezeně	ano
přístup ke statistikám	ano	ano	ano
přístup k jazykovým lokalizacím	omezeně	omezeně	ano
použití rozšiřujících funkcí	ano	ano	ano

## Přihlášení do systému

Pro přístup do publikačního systému je nutné mít aktivovaný uživatelský účet. Každý uživatel má pro přihlášení do autorské části přidělené unikátní uživatelské jméno a heslo.

Práce se systémem začíná úvodní přihlašovací obrazovkou, kde je třeba zadat uživatelské jméno a heslo. **Své heslo udržujte v tajnosti!**

Po stisknutí tlačítka **Login** dojde k přihlášení k autorskému rozhraní systému.

*Uživatelské jméno a heslo administrátora zjistíte z projektové dokumentace, kterou jste dostali při předání vaší internetové prezentace. Na stejném místě je také uvedena adresa, kterou je nutné použít ke zobrazení přihlašovacího dialogu.*

Members only. Please login to access this web.  
(Vstup pouze pro registrované uživatele.)

Username (uživatel):

Password (heslo):

TF Wmake 1.5

- 1 Pole pro zadání jména uživatele
- 2 Pole pro zadání hesla
- 3 Tlačítko **Login** (přihlásit se)

# Úvodní stránka

Po přihlášení se zobrazí úvodní stránka. V pravém horním rohu je uvedena verze autorského rozhraní (TF–Wmake verze 1.5).

V levé části stránky se nachází hlavní nabídka (menu).

Ve střední části je zobrazen titulek, který slouží k identifikaci aktuálně spravovaného webu, uvítací zpráva, informace o tom, kdo se přihlásil (a v jaké pozici – šéfredaktor, redaktor, autor) a krátký stručný popis ovládání neboli popis menu.

Vzhled menu, jeho popis i počet dostupných funkcí závisí na pozici přihlášeného uživatele. Nejvíce možností je k dispozici šéfredaktorovi, který je administrátorem obsahu celého webu.

The screenshot shows the admin interface with the following elements:

- 1** TF Wmake 1.5 - Admin Center (top right)
- 2** Main menu (left sidebar)
- 3** www.tfsoft.cz (TF-Wmake publikační systém) (top center)
- 4** Vítejte v autorském rozhraní publikačního systému TF Wmake. (top center)
- 5** Uživatel: Tomáš Feltl (Šéfredaktor) (top center)
- 6** Ovládání - popis menu (main content area)
- 7** Šéfredaktor: Tomáš Feltl, článků: 36 (bottom left)
- A** databáze (top left)
- B** Language selection (top left)
- C** odhlásit se (top left)
- D** nastavení (top left)
- E** bloky (top left)
- F** uživatelé (top left)
- G** kategorie (top left)
- H** ke schválení (top left)
- I** příspěvky (top left)
- J** obrázky (top left)
- K** maillist (top left)
- L** statistiky (top left)
- M** úvodní stránka (bottom left)

**Ovládání - popis menu**

- tlačítka s vlajkou země** umožňují pracovat s jednotlivými lokalizacemi stránek. V horní části levého menu je znázorněn symbol země (jazyk), který je aktuálně vybrán. Pokud nejsou zobrazena tlačítka s vlajkou země, existuje pouze jedna jazyková lokalizace stránek. Některé části (funkce) systému jsou společné pro všechny lokalizace. Jsou to následující části levého menu: **nastavení, jazyky, uživatelé, obrázky**. Funkce ostatních částí je závislá na zvolené lokalizaci stránek.
- odhlásit se** - práci je třeba vždy ukončit pomocí tohoto tlačítka!
- nastavení** - nastavení publikačního systému.
- jazyky** - správa lokalizací (jazyků) stránek.
- bloky** - správa grafických/logických celků stránek.
- uživatelé** - správa publikujících autorů.
- kategorie** - správa tematických celků (rubrik).
- ke schválení** - příspěvky čekající na schválení (publikování).
- příspěvky** - zobrazení/zadávání/editace příspěvků. (Delší příspěvek nepište přímo do formuláře. Připravte si text v textovém editoru [např. MS Word, Write, Poznámkový blok, ...] a do formuláře vkládejte již hotový text. Tím předejdete případné ztrátě textu.)
- obrázky** - seznam obrázků, které se dají vložit do textu příspěvku.
- maillist** - seznam emailových adres na které jsou rozesílány nově publikované příspěvky.
- statistiky** - publikační statistiky.

- 1** Verze autorského rozhraní systému TF–Wmake (důležité při komunikaci s technickou podporou)
- 2** Hlavní nabídka (menu) systému – menu šéfredaktora
- 3** Identifikace aktuálně spravovaného webu
- 4** Uvítací zpráva
- 5** Úvodní informace o přihlášeném uživateli (jméno uživatele, pozice v systému)
- 6** Základní popis ovládání systému (nezapomeňte si tyto informace přečíst)
- 7** Informace o uživateli (pozice v systému, jméno uživatele a počet publikovaných článků)

## Tlačítka menu

- A** Aktuální jazyková verze stránek
- B** Další existující jazykové verze stránek
- C** Odhlásit se (po ukončení práce je třeba provést z bezpečnostních důvodů odhlášení z autorského rozhraní)
- D** Nastavení
- E** Bloky
- F** Uživatelé
- G** Kategorie
- H** Ke schválení
- I** Příspěvky
- J** Obrázky
- K** Maillist
- L** Statistiky
- M** Úvodní stránka

## Menu redaktora



## Menu autora

